

**Umowa dotycząca przetwarzania danych osobowych
w ramach wspólnego prowadzenia działań marketingowych, promocyjnych oraz
informacyjnych.**

zwana dalej „Umową”, „Porozumieniem”, zawarta dnia 20 lutego 2023 r. w Warszawie.
pomiędzy następującymi administratorami:

PortalPRO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Warszawie, ul. Cybernetyki 10, 02-677 Warszawa,

wpisana do rejestru Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział
Gospodarczy KRS pod numerem 0000898052, NIP: 7123418309, REGON: 388788160,
posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 5.000 zł.

reprezentowaną przez:

Tomasa Ramanuskasa– Prezesa Zarządu

a

Dom – Best spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074), przy ul. Spokojnej 2 wpisanej do rejestru Przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w
Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS 0000057387, NIP 8512703950, REGON 812085491, posiadająca kapitał
zakładowy w kwocie 50 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Magdę Wąsik – Prezesa Zarządu

a

**Zespół Zarządców Nieruchomości spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością**

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-
Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS 0000218420, REGON: 015813065, NIP: 5262795322,
posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 70 374 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Tomasa Ramanuskasa– Wiceprezesa Zarządu

a

EnergiaOK spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000515123, REGON: 147313713, NIP: 5223017299, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 2 100 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Tomasa Ramanuskasa– Prezesa Zarządu

Grupa Techniczna 24 spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000598003, REGON: 36356732300000, NIP: 5223052002, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 5 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Tomasa Ramanuskasa– Prezesa Zarządu

Santer-Zarządzanie Nieruchomościami spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000009951, REGON: 639551544, NIP: 7781354439, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 122 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Magdę Wąsik – Prezesa Zarządu

TED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000154001, REGON: 192876743, NIP: 9581430734, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 51 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Magdę Wąsik – Prezesa Zarządu

Certus Serwis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000705699, REGON: 368839275, NIP: 5871714076, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 49 750,00 zł

reprezentowaną przez:

Magdę Wąsik – Prezesa Zarządu

Famix spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą w Lublinie (20-074) przy ul. Spokojnej nr 2, wpisanej do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000130182, R REGON: 016452847, NIP: 5262485716, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 50 000,00 zł

reprezentowaną przez:

Tomasa Ramanauskasa – Prezesa Zarządu

zwanych dalej łącznie „Stronami” lub „Współadministratorami”, osobno zaś „Stroną” lub „Współadministratorem”.

Zważywszy, że Strony:

- 1) wchodzi w skład Grupy;
- 2) wspólnie ustalają cele oraz sposoby przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzenia działań marketingowych, promocyjnych i komunikacyjnych;
- 3) dążą do takiego uregulowania zasad wspólnego przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni przepisom o ochronie danych osobowych;

- postanowiły zawrzeć umowę regulującą przetwarzanie danych osobowych, o którym mowa w art. 26 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2), zwanego dalej „RODO”, o następującej treści.

1. Definicje

1.1. Ilekroć w Umowie mowa o:

- 1.1.1. Grupie – rozumie się przez to grupę spółek połączonych relacjami o charakterze kapitałowym lub osobowym, które są stronami niniejszej Umowy;
 - 1.1.2. Domenach - dombest.pl; portalpro.pl; tumieszkamy.pl
 - 1.1.3. Użytkownika – rozumie się przez to osobę fizyczną korzystającą z usług oferowanych w Domenach;
 - 1.1.4. Informacji Handlowej - rozumie się przez to każdą formę informacji mającej na celu promowanie, bezpośrednio lub pośrednio, towarów, usług lub wizerunku przedsiębiorstwa przekazywaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej oraz wiadomości tekstowych sms;
 - 1.1.5. Telemarketingu - rozumie się przez to narzędzie marketingu bezpośredniego wykorzystujące środki komunikacji telefonicznej, mające na celu promowanie, bezpośrednio lub pośrednio, towarów, usług lub wizerunku przedsiębiorstwa .
 - 1.1.6. Call Center - rozumie się przez to centrum obsługi telefonicznej, biuro obsługi klienta (BOK), centrum kontaktów z klientami – całość elementów sprzętowych, programowych służących do obsługi masowych kontaktów z klientami przy użyciu telefonu jako medium.
 - 1.1.7. Punkcie kontaktowym – rozumie się przez to jednostkę organizacyjną wyznaczoną do realizacji zadań i obowiązków dotyczących koordynacji przepływu informacji w ramach Umowy, o którym mowa w art. 26 ust. 2 RODO;
 - 1.1.8. Systemie – rozumie się przez to dedykowany system do obsługi marketingowej w którym odnotowywana jest data pobrania danych;
 - 1.1.9. Współadministratorze – rozumie się przez to spółkę wskazaną w komparycji Umowy oraz jakąkolwiek spółkę z Grupy, która przystąpiła do Umowy i jej nie wypowiedziała;
 - 1.1.10. Potencjalnym Kliencie – rozumie się przez to osobę, która może być zainteresowana skorzystaniem z usług Współadministratorów.
- 1.2. Użyte w Umowie pojęcia: „administrator”, „podmiot przetwarzający”, „dane osobowe”, „przetwarzanie” „naruszenie ochrony danych osobowych”, „organ nadzorczy”, „zbiór danych”, „pseudonimizacja” mają znaczenie jakie nadaje im RODO.

2. Postanowienie wspólne dotyczące działań marketingowych, promocyjnych oraz informacyjnych

2.1. Kontekst przetwarzania

- 2.1.1. Strony wspólnie decydują o wykorzystaniu danych osobowych dla potrzeb marketingu usług Grupy pozyskiwanych za pośrednictwem systemu stron

utworzonych lub tworzonych w Domenach oraz w wydarzeniach, na których jest możliwy bezpośredni kontakt z Potencjalnym klientem.

2.1.2. Współadministrowaniem objęte są dane osobowe pochodzące bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.

2.2. Charakter przetwarzania

2.2.1. Przetwarzanie będzie obejmowało w szczególności następujące czynności: zbieranie, oznaczanie, porządkowanie, dopasowywanie, usuwanie, przechowywanie, ujawnianie, przesyłanie, w tym w sposób zautomatyzowany oraz powielanie.

2.2.2. Dane będą przetwarzane przy wykorzystaniu Systemu oraz innych narzędzi elektronicznych oraz oprogramowania używanego na lokalnych stacjach roboczych poszczególnych Współadministratorów. W zakresie technicznych aspektów funkcjonowania Systemu podmiotem odpowiedzialnym względem pozostałych Współadministratorów jest Zespół Zarządców Nieruchomości.

2.2.3. Dane zebrane na papierze będą niezwłocznie wprowadzone do Systemu, a dokument z podpisem Potencjalnego Klienta wyrażającym zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych, sporządzony stosownie do wzoru wskazanego w załączniku nr 4 podlega zachowaniu i jest przechowywany przez każdego ze Współadministratorów.

2.2.4. Przetwarzanie danych będzie miało miejsce na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

2.2.5. Dane osobowe objęte współadministrowaniem nie będą przetwarzane na Portalach Społecznościowych oraz nie będą przetwarzane przy wykorzystaniu narzędzi oferowanych przez tego rodzaju Portale. Każdy ze Współadministratorów może w tym zakresie administrować danymi jako samodzielny ich administrator, na swoją odpowiedzialność.

2.2.6. Dane osobowe będą przetwarzane i wykorzystywane przez Współadministratorów w sposób ciągły.

2.2.7. Dane osobowe poszczególnych Użytkowników, będą przetwarzane w celach marketingowych do momentu cofnięcia przez nich zgody na przesyłanie Informacji Handlowej lub Telemarketing.

2.2.8. Data pozyskania zgody na przesyłanie Informacji Handlowej lub Telemarketingowej podlega odnotowaniu w Systemie.

2.3. Zakres przetwarzania

2.3.1. Współadministratorzy na potrzeby realizacji celu Umowy mogą przetwarzać dane służbowe oraz dane kontaktowe podane przez Użytkowników.

2.3.2. Dane przechowywane są w różnych lokalizacjach, z których możliwe jest uzyskanie zdalnego dostępu do Systemu.

2.3.3. W przypadku Potencjalnych Klientów ich dane utrwalone na oświadczeniach o wyrażeniu zgody sporządzonych zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 są przechowywane przez Współadministratorów w zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczeniach lub meblach biurowych.

2.4. Cel przetwarzania

2.4.1. Celem przesyłania Informacji Handlowej lub kontaktu Telemarketingowego jest zachęcenie jej odbiorców do skorzystania z usług Współadministratorów

2.5. Podstawy przetwarzania

2.5.1. Podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda na przesyłanie Informacji Handlowej lub kontakt Telemarketingowy.

3. Przesyłanie informacji handlowych

3.1. Charakter przetwarzania

3.1.1. Przesyłanie Informacji Handlowej realizowane jest za pośrednictwem poczty elektronicznej lub wiadomości tekstowych sms – w zależności od tego, na co zgodę wyrazi Użytkownik podający swoje dane.

3.1.2. Klauzula zgody wraz z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w celach wysyłki Informacji Handlowej przekazywana będzie w chwili zbierania danych:

3.1.2.1. na stronach funkcjonujących w ramach jednej z Domen.

3.1.2.2. w ramach osobistych kontaktów (np. konferencji, podpisania umowy na usługi przez jedną ze Strony) z Potencjalnymi Klientami.

3.1.3. Przykład klauzuli zgody na Informację Handlową wraz z klauzulą informacyjną w przypadku zbierania danych:

3.1.3.1. za pośrednictwem jednej z Domen określa Załącznik nr 1 do Umowy.

3.1.3.2. bezpośrednio od Potencjalnego Klienta określa załącznik nr 4 do Umowy.

4. Call Center

4.1. Charakter przetwarzania

4.1.1. Telemarketing realizowany jest poprzez bezpośredni kontakt telefoniczny pracownika Call Center z Użytkownikiem.

4.1.2. Postanowienia dotyczące momentu przekazywania klauzuli zgody na przesyłanie Informacji Handlowych określone w pkt. 3.1.2 stosuje się odpowiednio do momentu przekazywania klauzuli zgody na Telemarketing.

4.1.3. Przykład klauzuli zgody na Telemarketing wraz z klauzulą informacyjną w przypadku zbierania danych:

- 4.1.3.1. za pośrednictwem jednej z Domen określa Załącznik nr 2 do Umowy.
- 4.1.3.2. bezpośrednio od Potencjalnego Klienta określa załącznik nr 4 do Umowy.

5. Prawa osób, których dane dotyczą

- 5.1. W celu zapewnienia realizacji przez osoby, które wraziły zgodę na przesyłanie Informacji Handlowych oraz kontakt Telemarketingowy, ich praw wynikających z RODO Strony zobowiązują się do umożliwienia:
 - 5.1.1. odnotowania cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - 5.1.2. odnotowania okoliczności, w szczególności daty, udostępniania kopii danych osoby, której dane dotyczą, na jej żądanie;
 - 5.1.3. anonimizacji danych osobowych po cofnięciu zgody na ich przetwarzanie;
 - 5.1.4. łatwego dostępu do przekazanych przez nich danych, np. za pośrednictwem kontaktu telefonicznego lub dedykowanego dla Umowy e-mailowego konta poczty elektronicznej z Punktem kontaktowym, o którym mowa w 8.1 Umowy.
- 5.2. Obowiązkiem Punktu kontaktowego, o którym mowa w 8.1 Umowy jest koordynowanie wzajemnego informowania się Stron o wszelkich wnioskach osób, o których mowa w pkt. 5.1, dotyczących realizacji ich praw wynikających z RODO, tj. prawa dostępu do danych, prawa dostępu do kopii danych podlegających przetwarzaniu, prawa do sprostowania danych, prawa do usunięcia danych, prawa do ograniczenia przetwarzania, prawa do przenoszenia danych oraz prawa do cofnięcia danych. Działanie takie ma na celu umożliwienie osobom, których dane dotyczą realizację praw, jakie zostały przewidziane w art. 15-22 RODO.
- 5.3. Każda ze Stron jest obowiązana poinformować pozostałe Strony, za pośrednictwem Punktu kontaktowego, o sprostowaniu, usunięciu, ograniczeniu lub zgłoszeniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych przez osobę, o której mowa w pkt. 5.1.
- 5.4. W przypadku gdy osoba, o której mowa w pkt. 5.1. skieruje swoje żądanie do któregośkolwiek ze Współadministratorów, ten jeżeli nie jest podmiotem właściwym do realizacji żądania, niezwłocznie przekaze otrzymane żądanie do właściwego Współadministratorów, jednak nie później jak w przeciągu 72 godzin od jego otrzymania. Jednocześnie przekaze taką informację do wiadomości Punktu kontaktowego.

6. Poziom ochrony danych osobowych

- 6.1. Biorąc pod uwagę charakter, kontekst, zakres i cele przetwarzania wskazane w rozdziale I, Strony zdecydowały, że wdrożą w swoich przedsiębiorstwach polityki ochrony danych osobowych wskazujące odpowiednie środki techniczne i organizacyjne służące zapewnieniu zgodności przetwarzania danych osobowych

osób, których dane dotyczą, z RODO oraz przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.

- 6.2. Polityki, o których mowa w ust. 1 podlegają okresowym, przynajmniej raz w roku przeglądom i ewentualnej aktualizacji ich treści.
- 6.3. Strony będą wspólnie podejmować decyzję co do zmiany sposobów przetwarzania danych osobowych osób, o których mowa w pkt. 5.1., uwzględniając zasadę ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślnej ochrony danych osobowych.
- 6.4. Koordynator Systemu zobowiązany jest do wprowadzenia funkcjonalności do Systemu, które zapewnią uwzględnienie odpowiedniego stopnia prywatności na etapie projektowania i użytkowania.
- 6.5. W funkcjonalnościach tych mieści się m.in. wymagalności wpisania adresu e-mail przy wprowadzaniu informacji o danej osobie w Systemie, dodanie pól przy zakładkach osobowych takich jak: źródło pozyskania danych, data pozyskania danych oraz moment spełnienia obowiązku informacyjnego, wprowadzenie możliwości automatycznego generowania odpowiedzi na wniosek o dostęp do danych oraz wprowadzenie mechanizmu anonimizacji danych.
- 6.6. Rejestracja uprawnień do danych zapisanych w Systemie nadaje osoba wskazana przez Zespół Zarządców Nieruchomości.
- 6.7. Osoby uprawnione przez Strony do danych przetwarzanych w Systemie wskazują członkowie organu zarządzającego poszczególnych Stron.

7. Naruszenia ochrony danych osobowych

- 7.1. Naruszenie ochrony danych osobowych oznacza naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych, np. przesłanie Informacji Handlowych na adresy poczty elektronicznej Użytkowników w sposób, który ujawnia te adresy wszystkim odbiorcom (wpisanie adresów w polu **DW**, zamiast w polu **UDW**).
- 7.2. Przy ocenie skutków naruszenia ochrony danych osobowych należy brać pod uwagę wszystkie następstwa dla osób fizycznych wynikające z naruszenia oraz ograniczające ich skutki, planowane lub wdrożone zabezpieczenia.
- 7.3. Ryzyko związane z naruszeniem ochrony danych osobowych będzie w każdym przypadku przyporządkowywane do jednego z czterech poziomów:
 - 7.3.1. Ryzyko pomijalne – osoby, których dotyczą dane albo nie zostaną dotknięte, albo spotkają je nieliczne, drobne niedogodności, które pokonają bez najmniejszych problemów (np. gdy na skutek naruszenia potrzebne będzie

ponowne wprowadzenie informacji, co może prowadzić do zniecierpliwienia, irytacji, itp.);

7.3.2. Ryzyko ograniczone – osoby, których dotyczą dane, mogą napotkać znaczące niedogodności, które będą w stanie pokonać mimo pewnych trudności (np. konieczne będzie poniesienie dodatkowych kosztów, nastąpi odmowa dostępu do usług biznesowych, co doprowadzi do powstania niepokoju, stresu lub drobnych urazów fizycznych, itp.);

7.3.3. Ryzyko znaczące – osoby, których dotyczą dane, mogą spotkać się ze znaczącymi następstwami naruszenia ochrony danych osobowych, które powinny być w stanie pokonać, ale z poważnymi trudnościami (oszustwa finansowe, wpis na listę nieobsługiwanych klientów w bankach, szkody majątkowe, utrata zatrudnienia, roszczenia o odszkodowanie, pogorszenie stanu zdrowia, itp.);

7.3.4. Ryzyko maksymalne – osoby, których dotyczą dane, mogą napotkać znaczące, a nawet nieodwracalne następstwa, których mogą nie pokonać (poważne kłopoty finansowe, takie jak niespłacone długi, niezdolności do pracy, długotrwałe psychiczne lub fizyczne urazy oraz śmierć, itp.).

7.4. Spośród poziomów ryzyka w każdym przypadku naruszenia ochrony danych jest wybierany ten, który najlepiej odpowiada zidentyfikowanym następstwom naruszenia.

7.5. Strony w każdym przypadku naruszenia mają obowiązek uzgadniać ze sobą ocenę poziomu ryzyka związanego z naruszeniem.

7.6. Strona, która stwierdziła naruszenie ochrony danych osobowych bezzwłocznie informuje o tym fakcie innych Współadministratorów za pośrednictwem Punktu kontaktowego. Zawiadomienie takie zawiera przede wszystkim informacje o: dacie i godzinie naruszenia; sposobie stwierdzenia naruszenia; kontakcie do osoby, która zgłosiła naruszenie; Współadministratorach, których dotyczy bezpośrednio naruszenie; rodzaju naruszenia (tj. czy było to naruszenie poufności, naruszenie integralności danych lub naruszenie dostępności do danych); na czym polegało naruszenie i opis okoliczności naruszenia (w tym kogo dotknąć mogą skutki naruszenia oraz jaki zakres danych osobowych został ujawniony); poziomie ryzyka naruszenia praw i wolności, w skali, o której mowa w ust. 7.3; uzasadnieniu dla ustalonego poziomu ryzyka; środkach bezpieczeństwa zastosowane w celu zminimalizowania skutków naruszenia; dacie poinformowania Współadministratorów; dacie zgłoszenia naruszenia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; uzasadnieniu decyzji o zgłoszeniu naruszenia albo braku zgłoszenia naruszenia; ewentualnych powodach opóźnienia zgłoszenia naruszenia; fakcie, czy poinformowano o naruszeniu osoby, których naruszenie dotknęło;

uzasadnieniu zawiadomienia albo braku zawiadomienia osób, których dane dotyczyły; podjętych działania naprawczych

7.7. Naruszenie podlega odnotowaniu przez jednego ze Współadministratorów; wskazany Współadministrator przechowuje również dokumentację dotyczącą naruszenia.

7.8. Jeśli Współadministratorzy tak zdecydują, o naruszeniu zawiadamiane są osoby, których danych dotyczyło naruszenie. W każdym przypadku Współadministratorzy decydują o sposobie przekazania zawiadomienia oraz jego treści. Wykonanie zawiadomienia o naruszeniu mogą powierzyć jednemu spośród siebie.

8. Postanowienia dodatkowe

8.1. Punkt kontaktowy

8.1.1. Strony niniejszym ustalają, że funkcję Punktu kontaktowego będzie realizował Auraco sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.

8.1.2. Jako Punkt kontaktowy przyjmuje się następujący:

8.1.2.1. Adres e-mail: iod.e-marketing@auraco.pl

8.1.2.2. Tel. +48 22 211 18 60

8.1.2.3. Adres siedziby: ul. Solec 81B, 00-382 Warszawa

8.2. Czas obowiązywania Umowy

8.2.1. Umowę zawiera się na czas nieokreślony.

8.3. Klauzula salwatoryjna

8.3.1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego Porozumienia będzie nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, to nieważność, nieskuteczność lub niewykonalność tych postanowień nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień zawartych w Umowie, a Strony zobowiązane są stosować postanowienia najbardziej zbliżone do tych obarczonych wadą, oddające charakter Umowy i wolę Stron przyświecającą im przy zawarciu niniejszego Porozumienia.

8.4. Przystąpienie do Umowy po jej zawarciu oraz prowadzenie wykazu Stron Umowy

8.4.1. Strony niniejszym wyrażają zgodę na przystąpienie każdej ze spółek, które powiązane są kapitałowo lub osobowo z jedną z nich.

8.4.2. Przez „przystąpienie do Umowy” Strony rozumieją powiadomienie Dom – Best spółka z ograniczoną odpowiedzialnością przez spółkę, o której mowa w pkt. 8.4.1 o przystąpieniu do Umowy, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy. Powiadomienie zostanie przesłane w formie pisemnej, w tym dokumentowej na adres spółki Dom – Best spółka z ograniczoną odpowiedzialnością za co najmniej 14 dniowym uprzedzeniem..

8.4.3. Aktualny wykaz Stron Umowy będzie publikowany na stronach intranetowych w domenie dombest.pl pod adresem <https://dombest.pl/wspoladministrowanie-danymi/>

8.5. Egzemplarze umowy

8.5.1. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

8.6. Prowadzenie wykazu Stron Umowy

8.7. Prowadzenie wykazu Stron Umowy po jej zawarciu prowadzi Dom – Best spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

8.8. Data obowiązywania umowy

8.8.1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez ostatnią ze Stron wskazaną w jej komparycji

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Przykładowa treść zgody na Informację Handlową w przypadku zbierania danych za pośrednictwem strony internetowej w jednej z Domen

Załącznik nr 2 – Przykładowa treść zgody na Telemarketing w przypadku zbierania danych za pośrednictwem strony internetowej w jednej z Domen

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o przystąpieniu do Umowy

Załącznik nr 4 – Wzór zgody na Informację Handlową oraz Telemarketing w przypadku zbierania danych w kontaktach bezpośrednich

Podpisy:

L.P.	Firma Strony	Osoba reprezentująca, data i podpis
1.	Dom – Best spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Magda Wąsik – Prezes Zarządu
2.	Santer-Zarządzanie Nieruchomościami spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Magda Wąsik – Prezes Zarządu
3.	TED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Magda Wąsik – Prezes Zarządu
4.	Certus Serwis spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Magda Wąsik – Prezes Zarządu
5.	Famix spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Tomas Ramanauskas – Prezes Zarządu
6.	PortalPRO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Tomas Ramanauskas – Prezes Zarządu
7.	EnergiaOK spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Tomas Ramanauskas – Prezes Zarządu
8.	Grupa Techniczna24 spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Tomas Ramanauskas – Prezes Zarządu
9.	Zespół Zarządców Nieruchomości spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Tomas Ramanauskas – Wiceprezes Zarządu